



INSTRUCCIONES DE MATRÍCULA PARA 4º ESO

Las instrucciones e impresos de matrícula se encuentran en la página web del centro. Pasos a seguir:

www.iescondesaeylo.com – Secretaría - Matrículas impresos

- Abrir el impreso con Internet Explorer o descargarlo y rellenarlo con Adobe Acrobat.
- Entregar **dos** copias del impreso de matrícula firmadas, con los datos solicitados.
- **MATERIAS**
 - Elegir entre las modalidades de E. Académicas y E. Aplicadas.
 - Elegir entre enseñanza Bilingüe de Inglés, Bilingüe de Francés o No bilingüe.
 - Opción religiosa, elegir entre Valores éticos, o Religión confesional (Católica, Islámica, ...).
 - Si ha elegido E. Académicas deberá escoger dos entre Biología-Geología, Física-Química, Economía, y Latín.
 - Si ha elegido E. Aplicadas deberá escoger dos entre Ciencias Aplicadas a la Actividad Profesional, Iniciativa Emprendedora, y Tecnología.
 - Para las dos materias optativas tiene la opción de escoger dos materias específicas (2), o bien una específica y una de libre configuración autonómica (1+1), que deben ordenarse por orden de preferencia, pues su impartición dependerá de que la organización general del centro lo permita.

Materias específicas	Materias de Libre Configuración Autonómica
Cultura científica	2ª Lengua Extranjera
Cultura Clásica	Educación Financiera
Música	Tecnología (Optativa – Solo E. Académicas)
Ed. Plástica, Visual y Audiovisual	Programación Informática
Tecnologías de la Información y la C.	Laboratorio de Ciencias (Optativa – Solo E. Académicas)

- La 2ª Lengua Extranjera, si se elige, será Inglés para los bilingües de francés y Francés para el resto.
- Los alumnos bilingües de francés o inglés tienen que cursar E. Plástica o Música, obligatoriamente.
- Entregar junto con el impreso de matrícula:
 - **Fotocopia del DNI** (por ambas caras y sin recortar)
 - **Dos fotografías actualizadas** (una pegada en uno de los impresos de matrícula y la otra con nombre, apellidos y curso).
 - **Certificado de notas** del centro de procedencia (solo alumnos nuevos).
 - **5 €** en concepto de expedición del carnet de estudiante y seguro escolar.
 - **N.U.S.S.** Número de usuario de la Seguridad Social (No tarjeta SACYL) Hay que pedirlo en la D. P. de la S.S. (Solo alumnos que no lo haya presentado ya).

➤ Transporte escolar

Junto con la matrícula, los alumnos con derecho a uso del servicio de transporte escolar, deben entregar el impreso cumplimentado indicando la ruta que se va a utilizar.

- **InfoEduca.** Permite el acceso a la información referente al alumno en lo relativo a faltas de asistencia, notas y otras incidencias (opcional). Para darse de alta, acceder a www.educa.jcyl.es una vez iniciado el curso.
- **AMPA** (Asociación de padres y madres de alumnos). Para hacerse socio debe descargar el documento que se encuentra en la página web del centro. Una vez cumplimentado, impreso y pagado en el Banco, se deposita en el buzón del AMPA.