




INSTRUCCIONES DE MATRÍCULA PARA 1º BACHILLERATO

Las instrucciones e impresos de matrícula se encuentran en la página web del centro. Pasos a seguir:

www.iescondesaeylo.com – Secretaría - Matrículas impresos

- Abrir el impreso con Internet Explorer o descargarlo y rellenarlo con Adobe Acrobat.
- Entregar **dos** copias del impreso de matrícula firmadas, con los datos solicitados.
- Entregar junto con el impreso de matrícula:
 - **Fotocopia del DNI** (por ambas caras y sin recortar)
 - **Dos fotografías** (una pegada en uno de los impresos de matrícula y la otra con nombre, apellidos y curso).
 - **Fotocopia del Historial Académico** de la ESO (solo alumnos nuevos).
 - **5 €** en concepto de expedición del carnet de estudiante y seguro escolar.
- **Transporte escolar**  Junto con la matrícula, los alumnos con derecho a uso del servicio de transporte escolar, deben entregar el impreso cumplimentado indicando la ruta que se va a utilizar (los alumnos de bachillerato solo podrán usar el transporte si hay plazas libres).
- **InfoEduca.** Permite el acceso a la información referente al alumno en lo relativo a faltas de asistencia, notas y otras incidencias (opcional). Para darse de alta, acceder a www.educa.jcyl.es una vez iniciado el curso.
- **AMPA** (Asociación de padres y madres de alumnos). Para hacerse socio debe descargar el documento que se encuentra en la página web del centro. Una vez cumplimentado, impreso y pagado en el Banco, se deposita en el buzón del AMPA.